



**TATACARA PERMOHONAN PERKHIDMATAN AGENSI KELAYAKAN MALAYSIA (MQA)
MENERUSI SISTEM E-PEROLEHAN KERAJAAN MALAYSIA**

1. Pastikan maklumat pembekal yang dimasukkan adalah tepat seperti berikut:

Nama Agensi	Agensi Kelayakan Malaysia
Kod Agensi	04088
No. e-Perolehan	eP-1010Q0003
Kod Item	811118190000000000
Kategori Pembekal	G2G

2. Pastikan pelawaan harga dibuka dalam tempoh sekurang-kurangnya tiga (3) hari bekerja tidak termasuk Sabtu dan Ahad.

3. Kenalpasti jenis perkhidmatan yang diperlukan dan nyatakan perihal pelawaan seperti berikut:

BIL.	TAJUK PELAWAAN	PERIHAL PELAWAAN (WAJIB DILETAKKAN DI SPESIFIKASI)	PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI	TATACARA PROSES
1.	Permohonan Akreditasi Sementara, Akreditasi Penuh dan Pembaharuan Akreditasi. (Borang A dan Borang B)	A. <u>Program selain Penilaian Badan Profesional dan TVET:</u> i. Permohonan Akreditasi Sementara program <u>(masukkan nama program)</u> ; atau ii. Permohonon Akreditasi Penuh program <u>(masukkan nama program)</u> .	Pn. Hidayah Binti Yaakob 03-8688 3644 hidayah@mqa.gov.my	Pengesahan Pesanan Tempatan oleh MQA akan dibuat setelah menerima dokumen permohonan lengkap daripada Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT)

BIL.	TAJUK PELAWAAN	PERIHAL PELAWAAN (WAJIB DILETAKKAN DI SPESIFIKASI)	PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI	TATACARA PROSES
		<p>B. <u>Program Penilaian Badan Profesional:</u></p> <p>i. Permohonan Akreditasi Sementara program <u>(masukkan nama program)</u> bagi penilaian Badan Profesional <u>(masukkan nama badan profesional)</u> ; atau</p> <p>ii. Permohonon Akreditasi Penuh program <u>(masukkan nama program)</u> bagi penilaian Badan Profesional <u>(masukkan nama badan profesional)</u> ; atau</p> <p>iii. Permohonan Pembaharuan Akreditasi program <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/FA <u>(masukkan kod program)</u>) bagi penilaian Badan Profesional <u>(masukkan nama badan profesional)</u> .</p> <p>C. <u>Program TVET</u></p> <p>i. Permohonan Akreditasi Sementara program TVET <u>(masukkan nama program)</u> ; atau</p> <p>ii. Permohonan Akreditasi Penuh program TVET <u>(masukkan nama program)</u> .</p>	<p>Pn. Hidayah Binti Yaakob 03-8688 3644 hidayah@mqa.gov.my</p>	<p>Pengesahan Pesanan Tempatan oleh MQA akan dibuat setelah menerima dokumen permohonan lengkap daripada Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT)</p>

BIL.	TAJUK PELAWAAN	PERIHAL PELAWAAN (WAJIB DILETAKKAN DI SPESIFIKASI)	PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI	TATACARA PROSES
2.	Permohonan Penyenaraian Perakuan Akreditasi Sementara (PAS) dalam Portal Swaakreditasi bagi PPT Berstatus Swaakreditasi	Permohonan Penyenaraian PAS dalam Portal Swaakreditasi program <u>(masukkan nama program)</u> .	Pn. Hidayah Binti Yaakob 03-8688 3644 hidayah@mqa.gov.my	Pengesahan Pesanan Tempatan oleh MQA akan dibuat setelah menerima dokumen permohonan lengkap daripada Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT)
3.	Permohonan Bagi Pendaftaran Program atau Kelayakan dalam MQR (Borang D)	Permohonan Pendaftaran Program atau Kelayakan dalam MQR program <u>(masukkan nama program)</u> .		
4.	Permohonan Surat Akreditasi Sementara	Permohonan Surat Perakuan Akreditasi Sementara bagi program <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/PA <u>(masukkan kod program)</u>).	Pn. Norlida Binti Abdul Hamid 03-8688 1973 norlida@mqa.gov.my	
5.	Sijil Perakuan Akreditasi Lulus MJA	Permohonan Sijil Perakuan Akreditasi bagi program <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/FA <u>(masukkan kod program)</u>) Lulus MJA <u>(masukkan contoh Bil. 1/2024)</u> .	Pn. Nadiyah Binti Abdul Halim 03-8688 4854 nadiahlim@mqa.gov.my	
6.	Penggantian Sijil Perakuan Akreditasi	Permohonan penggantian Sijil Perakuan Akreditasi bagi program <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/FA <u>(masukkan kod program)</u>).		

BIL.	TAJUK PELAWAAN	PERIHAL PELAWAAN (WAJIB DILETAKKAN DI SPESIFIKASI)	PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI	TATACARA PROSES
7.	Penilaian Syarat-syarat Akreditasi Sementara dan Akreditasi Penuh (PA dan FA)	<p>A. <u>Program selain Penilaian Badan Profesional:</u></p> <p>i. Permohonan Penilaian Syarat Akreditasi Sementara bagi program <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/PA <u>(masukkan kod program)</u>); atau</p> <p>ii. Permohonan Penilaian Syarat Akreditasi Penuh bagi program <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/FA <u>(masukkan kod program)</u>).</p> <p>B. <u>Program Penilaian Badan Profesional:</u></p> <p>i. Permohonan Penilaian Syarat Akreditasi Sementara bagi program profesional <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/PA <u>(masukkan kod program)</u>); atau</p> <p>ii. Permohonan Penilaian Syarat Akreditasi Penuh bagi program profesional <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/FA <u>(masukkan kod program)</u>).</p>	<p>En. Mohd Nazrul bin Ibrahim 03-8688 3617 nazrul@mqa.gov.my</p> <p>En. Mohd Fairoz bin Mustapha 03-8688 1919 mfairozm@mqa.gov.my</p>	<p>Dokumen akan diproses untuk penilaian setelah proses permohonan di e-Perolehan dan bayaran diselesaikan oleh Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT)</p>

BIL.	TAJUK PELAWAAN	PERIHAL PELAWAAN (WAJIB DILETAKKAN DI SPESIFIKASI)	PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI	TATACARA PROSES
8.	Permohonan Pengemaskinian Kurikulum	Permohonan semakan kurikulum bagi program <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/PA atau MQA/FA <u>(masukkan kod program)</u>).		
9.	Permohonan Pindaan/ Penambahan Kaedah Pembelajaran dan Pengajaran/ Kaedah Penyampaian	Permohonan pindaan/ penambahan kaedah pembelajaran dan pengajaran <i>Work-Based Learning</i> (WBL)/ kaedah penyampaian Mod Industri (2u2i) bagi <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/PA atau MQA/FA <u>(masukkan kod program)</u>).	Pn. Norhana Binti Sanot 03-8688 1908 norhana@mqa.gov.my	Dokumen akan diproses untuk penilaian setelah proses permohonan di e-Perolehan dan bayaran diselesaikan oleh Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT)
10.	Permohonan Pemindahan Perakuan Akreditasi Ke Premis Baharu	Permohonan pindah prermis bagi program <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/PA atau MQA/FA <u>(masukkan kod program)</u>).		
11.	Penilaian Pematuhan Akreditasi Penuh (FA)	Permohonan Pematuhan Akreditasi Penuh bagi program <u>(masukkan nama program)</u> (MQA/FA <u>(masukkan kod program)</u>).	Pn. Laily Kamariah Binti Mohd Jamil 03-8688 3660 laily@mqa.gov.my	

BIL.	TAJUK PELAWAAN	PERIHAL PELAWAAN (WAJIB DILETAKKAN DI SPESIFIKASI)	PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI	TATACARA PROSES
12.	Seminar / Bengkel / Latihan	Permohonan penyertaan bengkel (masukkan nama bengkel) pada _____ pada (masukkan tarikh bengkel) _____.	<p>1. Pn. Aklima Binti Kamaruddin 03-8688 4853 aklima@mqa.gov.my</p> <p>2. Pn. Siti Fauziah Binti Hasan 03-8688 4835 fauziahhasan@mqa.gov.my</p>	Dokumen akan diproses untuk penilaian setelah proses permohonan di e-Perolehan dan bayaran diselesaikan oleh Pemberi Pendidikan Tinggi (PPT)

4. Sebarang pertanyaan berhubung inouis, salinan penyata bank dan sijil pendaftaran MQA boleh dikemukakan menerusi e-mel uat@mqa.gov.my.